



Lycée de l'Atlantique  
2, rue de Montréal  
17200 ROYAN  
Tél. 05 46 23 55 00  
Fax 05 46 23 55 01  
[ce.0171571r@ac-poitiers.fr](mailto:ce.0171571r@ac-poitiers.fr)

## Inscription des secondes

(CAP, Bac professionnel, 1ères Bac Pro passerelles)

### Année scolaire 2026-2027

- Chaque élève et son représentant légal seront reçus individuellement par la CPE référente de la classe puis se présenteront en salle de permanence pour donner le dossier d'inscription, préalablement complété, aux surveillants.
- La présence de l'élève est également obligatoire pour procéder aux essayages des tenues professionnelles financées par la Région.
- Les élèves passerelles (1ères Bac Pro) s'inscrivent les lundi 06 juillet, mardi 07 juillet ou mercredi 08 juillet de 08h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30

Dates / horaires	Classes concernées		CPE
<b>Mercredi 17 juin</b> 13H30-17H30	3 <sup>ème</sup> Prépa-métiers	3 PM	Mme BOISUMEAU
<b>Vendredi 3 juillet</b> entre 8h30 et 12h30	2 <sup>nde</sup> CAP Tailleur de Pierre	2 CAP TDP	Mme BOBINET
	2 <sup>nde</sup> CAP Menuisier Fabricant	2 CAP MF	Mme PINARDON
	2 <sup>nde</sup> CAP Métallerie	2 CAP MET	
<b>Vendredi 3 juillet</b> Entre 13h30 et 17h30	2 <sup>nde</sup> Bac Pro construction durable Bâtiment Travaux Publics	2 CDBTP	Mme BOISUMEAU
<b>Lundi 06 juillet</b> Entre 9h-12h et 14h-16h30	2 <sup>nde</sup> Bac Pro famille des métiers des études et de la modélisation numérique du bâtiment	2 EMNB	Mme BOBINET
	2 <sup>nde</sup> Bac Pro Gestion Administrative Transport Logistique	2 GATL	Mme PINARDON
<b>Mardi 07 juillet</b> Entre 9h00 et 12h30	2 <sup>nde</sup> CAP Cuisine	2 CAP CUI	Mme PINARDON
	2 <sup>nde</sup> CAP commercialisation et service en Hôtel Café Restaurant	2 CAP HCR	
	2 <sup>nde</sup> CAP Tapisserie d'ameublement- Décor	2 CAP TAPD	Mme BOISUMEAU
	2 <sup>nde</sup> CAP Tapisserie d'ameublement- Siège	2 CAP TAPS	
<b>Mardi 07 juillet</b> entre 13h30 et 17h30	2 <sup>nde</sup> Bac Pro famille des métiers de l'Hôtellerie Restauration	2 HR	Mme BOBINET
<b>Mercredi 08 juillet</b> 9h00- 12h30	2 <sup>nde</sup> Bac Pro famille des métiers des transitions numérique et énergétique	2 TNE	Mme PINARDON
<b>Mercredi 08 juillet</b> Entre 9h00- 12h30 et 13h30-16h30	2 <sup>nde</sup> Bac Pro famille des métiers Relation Client	2 RC	Mme BOISUMEAU

#### Informations :

Nous vous informons que l'établissement sera fermé **du vendredi 10 juillet au soir jusqu'au lundi 24 août 2026 inclus**.

Le badge d'accès au lycée et au self sera remis gratuitement à l'élève courant septembre

**Internat :** L'internat est réservé en priorité aux élèves dont le domicile est trop éloigné du lycée pour pouvoir profiter des transports scolaires au quotidien.

Pour les élèves internes ne pouvant être présents le lundi matin à 8h30, début des cours, un accueil, sans service de restauration, est prévu le dimanche soir. Seuls deux dortoirs étant ouverts, les places sont limitées. C'est donc le critère géographique qui prime.

Pour une rentrée souhaitée le dimanche soir, en informer les CPE lors de l'inscription.

# Dossier d'inscription des élèves

## **I. Documents à remettre lors de l'inscription :**

- Fiche dyptique cartonnée. Coller une photo d'identité sur chaque fiche.
- Fiche infirmerie. Joindre les photocopies des pages de vaccination du carnet de santé (ne pas oublier de mettre le nom de l'élève).
- Autorisation pour le dossier médical numérique ESCULAPE
- Fiche « droit à l'image »
- Fiche de renseignements financiers
- Le coupon de la charte d'EPS signé par l'élève et ses responsables légaux
- Attestation d'assurance scolaire (*à fournir à la rentrée si pas disponible à l'inscription*)
- Fournir la photocopie de la notification d'attribution de bourses pour les élèves boursiers l'an passé et venant d'un autre département
- Photocopies du livret de famille concernant parents et enfants
- Le RIB du compte du responsable légal
- Chèque de 15 € pour la cotisation volontaire à la MDL à l'ordre du trésorier de la MDL et le formulaire dûment rempli s'il y a adhésion.
- L'adhésion volontaire à l'association sportive (AS) à remettre aux professeurs d'EPS.
- Notification MDPH / GEVASCO / PAP / PAI / PPS....pour les élèves concernés

**Merci de noter le nom, prénom et la classe sur les chèques, les photos et le RIB**

## **II. Documents à conserver :**

- Organisation de rentrée
- Feuille A3 saumon avec les renseignements pratiques
- Service de restauration et d'hébergement
- La charte de l'EPS

## **III. Documents à valider numériquement à la rentrée :**

- Règlement intérieur du lycée de l'atlantique à prendre connaissance et à valider via PRONOTE

## **IV. Documents à remettre pour le paiement de l'allocation de stage :**

- Autorisation du représentant légal

	Lycéen mineur	Lycéen majeur
Allocation versée sur le compte bancaire du lycéen de préférence	- Pièce d'identité du lycéen - RIB du compte bancaire - Autorisation du représentant légal	- Pièce d'identité du lycéen - RIB du compte bancaire
Allocation versée sur le compte bancaire d'un représentant légal	- Pièce d'identité du lycéen - RIB du compte bancaire - Pièce d'identité du titulaire du compte bancaire - livret de famille ou acte de naissance	

## **V. Représentants des parents d'élèves :**

**En l'absence de fédérations de parents d'élèves sur le territoire, les familles souhaitant être représentants des parents d'élèves et prendre part aux instances de l'établissement (Conseil d'administration, conseils de classes...) doivent constituer et déposer une liste de deux personnes minimum auprès du secrétariat du lycée.**